

«Согласовано»

Решением профсоюзного комитета
МБОУ СОШ №26

« 19 » 09 20 18 г.

Протокол № 1

Председатель профсоюзного комитета
МБОУ СОШ №26

 Зуева О.А.

Утверждено приказом

по МБОУ СОШ №26

от «19.09» : 2018г. № 102

Директор МБОУ СОШ №26


Овсянникова Е.М.

Положение об антитеррористической защищённости Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №26

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано на основании Паспорта антитеррористической безопасности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №26

1.2. Цель: обеспечение правильности и слаженности действий личного состава и администрации ОО при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе террористических угроз, стихийных бедствий и др.

1.3. В МБОУ СОШ №26 строго воспрещается хранение пожароопасных, взрывоопасных, химически и биологически опасных, токсичных, наркотических, психотропных веществ и сильнодействующих ядов и препаратов.

1.4. Соблюдение контрольно-пропускного режима в ОУ является обязательным условием функционирования образовательного учреждения.

2. Организация охраны ОУ

2.1. Охрана и защита объекта производятся штатными сотрудниками образовательного учреждения:

- в дневное время – «вахтер»;
- в ночное время, в выходные и праздничные дни один сторожа охраняют территорию и здания.

2.2. Пропускной режим в ОУ осуществляет – вахтер. Вход в здания школы посторонним лицам, посетителям разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей.

2.3. Завхоз обязан производить обход территории образовательного учреждения перед началом учебного процесса, во время занятий и после окончания занятий, о чем делается соответствующая запись в «Журнале обхода территории»; при необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений.

2.4. Контроль за содержанием в порядке подсобных помещений и запасных выходов из учреждения, которые должны быть закрыты, осуществляет завхоз школы

2.5. Запрещается загромождать территорию здания школы, основные и

запасные выходы, лестничные площадки строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств.

2.6. Педагогические работники обязаны прибывать на свои рабочие места за 15 минут до начала прихода обучающихся с целью проверки состояния учебных кабинетов на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.

3. Обязанности руководителя ОУ и других ответственных лиц ОУ

3.1. В случае обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета:

- Немедленно сообщить об этом в правоохранительные органы по телефонам территориальных органов ФСБ, МВД, МЧС.
- До прибытия оперативно-следственной группы дать указания работникам с обучающимися находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного взрывного устройства или подозрительного предмета, выставить оцепление.
- Осуществить эвакуацию людей (обучающихся и работников) согласно имеющемуся плану.
- Во всех случаях дать указание не приближаться, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Зафиксировать время ее обнаружения.
- Обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения опасного или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, медицинской помощи, пожарной охраны и других подразделений МЧС, служб эксплуатации.
- Обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксацию их показаний.

3.2. При поступлении угрозы по телефону:

- Не оставлять без внимания ни один подобный сигнал. Обеспечить своевременную передачу полученной информации в правоохранительные органы. Значительную помощь правоохранительным органам при проведении оперативно-следственных мероприятий по таким фактам окажут:
 - проведение инструктажа персонала учреждения о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера;

3.3. При поступлении угрозы в письменной форме:

- Обеспечить четкое соблюдение личным составом учреждения правил обращения с анонимными материалами (письмами, записками, надписями, информацией, записанной на дискете, аудио- и видеопленку).
- Принять меры по обеспечению сохранности и своевременной передаче полученных материалов в правоохранительные органы.

3.4. При захвате обучающихся и работников в заложники:

- О сложившейся в учреждении ситуации незамедлительно сообщить в правоохранительные органы.
- Не вступать в переговоры с террористами по собственной инициативе.
- Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) сотрудников правоохранительных органов, спецслужб, МЧС, автомашин скорой медицинской помощи.
- По прибытии сотрудников спецподразделений ФСБ и МВД оказать им помощь в получении интересующей их информации.